

拠点サイトのログイン確認と会員更新手続きについて

拠点サイトのログイン確認



①横浜市地域子育て支援拠点サイト（拠点サイト）にアクセス

URL：<https://kosodatekyoten.city.yokohama.lg.jp/csm>

トップページへ↓



②右上のログインボタンを押すとログイン画面へ

③ユーザー名（ファミサポの会員ページに登録しているメールアドレス）

※メールアドレスが未登録の場合は「会員番号（6桁）@local」

例：200012@local

④パスワード（Yokohama 携帯電話番号）例：Yokohama09012345678

※携帯電話番号を未登録の場合は固定電話番号。

※ハイフンなしで入力

⑤ログインを押す。

パスワード変更の案内が出るので英字の大文字小文字、数字で10文字以上のパスワードを設定する。

例：Mippo012345

※パスワードはログインの時に必ず必要になりますので、ご自身で控えておくようにお願いします。

年度更新手続き

- ① 拠点サイトにログイン後、マイページを押す。
- ② マイページの子育てサポートの「登録情報修正」を押す。

ここで新しい会員番号が確認できます

- ③ 子育てサポートの登録情報会員修正画面で、*のついた入力必須項目を確認してください。
 - 年度更新を希望する
 - 記載の住所に変更はありません
 - ・ 顔写真のアップロード
 - ◎複数の子どもの預かりができる、できない

入力ができたら画面最下部の登録ボタンを押す。
※更新作業が完了すると*年度更新の項目が見えなくなります。

登録情報会員修正画面

子育てサポートシステム会員 修正画面

子育てサポートシステム会員修正画面

* 必須を示します

* 年度更新

年度更新を希望する

登録



マイページ画面



- ④ メールアドレスの登録や変更は、マイページのメールアドレス変更でできます。

※ご自身の会員情報の確認をお願いします。

なお、会員情報の修正（住所・携帯番号・こどもの追加等）がある場合は修正後、再度「登録」を押してください。